



9. Informatieverspreiding

- Voor de opstart van het AAI-programma:
 - Vooraleer het AAI-programma goedkeuring krijgt om te starten, peil je best naar de houding van de personeelsleden ten opzichte van AAI. Je kan hiervoor een enquête gebruiken.
 - Organiseer info- en sensibiliseringssessies over het AAI-programma voor het (verzorgings)personeel samen met de dierenbegeleider, de therapeuten en indien mogelijk de dieren vooraleer van start te gaan met de AAI-sessies zodat (Kohler, 2011; Ophorst et al., 2014) :
 - alle betrokkenen vragen kunnen stellen;
 - het verzorgingspersoneel een basiskennis krijgt over wat AAI inhoudt en voor welke thema's ze AAI kunnen inzetten;
 - de therapeut en/of de dierenbegeleider aan het verzorgingspersoneel voorgesteld kunnen worden (Kohler, 2011);
 - alle betrokkenen kunnen kennismaken met de dieren. Het kan handig zijn om voor elk dier een beschrijvingsfiche op te stellen met sterktes en valkuilen. De betrokkenen kunnen op die manier inschatten welk dier voor welke activiteit kan ingezet worden (uiteraard steeds in samenspraak met de dierenbegeleider);
 - de betrokken partijen kunnen aangeven wat ze van de dieren verwachten zodat de opleiding van de dieren optimaal kan matchen op de noden van de patiënten.

- Bij de opstart van het AAI-programma:
 - Organiseer één of meerdere vergaderingen samen met het verzorgingspersoneel, eventueel betrokken therapeuten en de dierenbegeleider waarin de volgende thema's besproken worden:
 - de diverse pathologieën van de patiënten (Kohler, 2011);
 - het samen definiëren van de doelstellingen (Kohler, 2011);
 - een planning opmaken voor de bezoeken bij de boerderijdieren (Kohler, 2011);
 - de opmerkingen en voorstellen van alle betrokkenen (Kohler, 2011);
 - het aanstellen van een projectverantwoordelijke die vragen over de bezoeken kan beantwoorden en tevens als aanspreekpunt van het project dient (bv. voor het melden van problemen) (Ophorst et al., 2014).

- Wanneer het AAI-programma gestart is:
 - Organiseer overleg met het betrokken zorgpersoneel, eventueel ook therapeuten, en de dierenbegeleider om de patiënten, doelstellingen, (therapeutische) aanpak en resultaten te bespreken (Kohler, 2011).
 - Organiseer overleg of infosessies samen met het zorgpersoneel of de therapeut(en), de dierenbegeleider en de gezinsleden van de patiënt om feedback te geven aan de gezinsleden van de patiënt en om hun vragen te beantwoorden



Zorgbeest

(tenzij het beroepsgeheim van toepassing is) (Kohler, 2011). Voor AAT zal dit voor elke patiënt individueel gebeuren, voor AAA kan een groepsessie volstaan.

- Blijf steeds open staan voor voorstellen, klachten en opmerkingen van alle betrokken partijen. Eén aanspreekpunt (de projectverantwoordelijke) kan hierbij een hulp zijn.